

Atlas Forex

ご入金マニュアル

# マイページへログイン

- ① 下記リンク、または HP 上よりマイページよりログインをお願い致します。

[https://www.atforex-markets.com/user/sign\\_in](https://www.atforex-markets.com/user/sign_in)

Atlas Forex  
For your exciting future

お客様サポート 日本語 新規口座開設 ログイン

取引口座について 取引条件について 取引ツール 会社情報 パートナー FAQ

### ログイン

メールアドレス  
メールアドレス

パスワード  
パスワード

ログインを記憶する

送信

新規アカウント登録はこちら  
パスワードをお忘れの方

# 入金申請を選択

② ログイン後、右側のメニューから入金申請の欄を選択します。

## AtlasForex

tarou tanaka

tanaka\_tarou@gmail.com

お知らせ

メッセージ

アカウント

入金申請

出金申請

資金移動

お問い合わせ

個人情報登録/編集

ユーザアカウント

パートナー(IB)について

フォロー申請

ログアウト

# 入金方法の選択

## ③ 入金方法を選択します。

現在、3種類の入金方法に対応しております。

### ① 日本国内送金：日本国内から銀行振込で送金

日本国内に在住のお客様にとって最もポピュラーな送金方法でございます。

### ② 海外送金：日本国外の銀行から送金

### ③ ウォレット間送金：PayWallet口座からの送金

入金方法	入金額	反映期間	入金手数料
日本国内送金	最小：USD100	即日～2営業日	0
海外送金	最小：USD500	7～10営業日	金融機関による
ウォレット間送金	最小：USD100	即日～1営業日	USD3

# 日本国内送金の申請

## 入金フォーム

Deposit Methods \* **入金方法を選択します**

海外送金  日本国内送金  ウォレット間送金



取引口座 \*

選択してください

選択すると開設済みのトレード口座が表示されます。

メールアドレス \*

tanaka\_tarou@gmail.com

デフォルトでお客様のメールアドレスが入力されます。

Amount (JPY) \*

100000

ご入金される金額をご入力下さい。

送信

内容にお間違いがなければ送信を押下して下さい。

# 入金先情報の確認

- ④ 右側のメニューからメッセージの欄を選択します。  
順次、送金先情報が発行されます。



# メッセージを開く

## メッセージ

件名	受信日時 ▼
資金ご入金の準備が整いました	2020/05/14 00:45



入金先情報が届いたようです。  
内容を確認してみましょう。

## AtlasForex

tarou tanaka

tanaka\_tarou@gmail.com

お知らせ

メッセージ

アカウント

入金申請

# 実際に入金を実施する

ご入力いただいたご入金金額を、以下の銀行口座までお振込みください

ご入金申請額:

下記、日本国内送金の送金方法及び、  
「送金先口座情報」「リファレンスナンバー」のご案内させていただきます。

## ▼送金先情報

銀行名: ○○銀行

支店番号: ○○

支店名: ○○支店

口座種類: 普通預金

口座番号: ※リファレンスナンバー毎に異なりますので下記をご確認ください。

口座名義人: ○○

## ▼リファレンスナンバー

Reference No.: 【】

送金先銀行口座番号:

※送金先口座へお振込の際「振込名義人」をお客様のお名前ではなく当サポートより発行の 12桁の「リファレンスナンバー」に変えてご入力頂きます。

※氏名のご入力は必要ございません。「リファレンスナンバー」のみのご入力をお願いします。

※「リファレンスナンバー」の入力漏れがございますと着金が大幅に遅れたり、

最悪の場合は着金を承れない場合がございますので呉々もご注意下さい。

【記入例】989898989800

※送金完了後送金明細書の画像データをメッセージ下部「ご入金通知」フォームよりお送り下さい。

(ネットバンキングをご利用の際は送金完了画面のスクリーンショットの送付をお願いします)

ご入金の反映が完了次第マイページ内のメッセージにてお知らせ致します。

この様に情報が届きました。

この後は通常通りのお振込処理をお願い致します。  
注意点と致しまして、「振込名義人」をお客様のお名前ではなくサポートより発行の12桁の「リファレンスナンバー」に変えてご入力頂きます。

また、送金完了後送金明細書はご提出頂く必要がございますので紙の場合は破棄せず、オンラインバンクの場合スクリーンショットの取得をお願い致します。

ご提出方法につきましては次のページをご覧ください。

# 送金明細書を提出する

## ご入金通知

ご入金完了後、送金明細（振り込み明細、インターネットバンキング支払画面など）画像をお送りください。

Slip \*  選択されていません

※日本国内送金をご利用の方は必ず振込明細の画像をアップしてください。

※海外送金をご利用で送金情報に不備などがあった場合はこちらに送金明細の画像をアップの上、サポートまでお問い合わせください。

送信

矢印の部分を選択すると、データフォルダが開きます。

こちらから取得したデータを添付し送信ボタンを押下して下さい。

以上で送金のお手続きは完了となります。

後ほどサポートより入金反映の通知が届きますのでご確認の上お取引を開始して下さい。



ご不明な点等ございましたら、  
お気軽に下記よりお問い合わせ下さい。

お問い合わせ窓口



お問い合わせフォーム



チャットでのお問い合わせ(画面右下にございます)